

प्रेषक,

टीकम सिंह पवार,  
संयुक्त सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

सेवा में

मुख्य अभियन्ता एवं विमागांध्यक्ष,  
सिंचाई विभाग, उत्तरांचल।

सिंचाई विभाग

देहरादून : दिनांक ०६ दिसम्बर, २००५

**विषय :** वित्तीय वर्ष २००५-०६ में आयोजनेत्तर मदों में धनावंटन।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र सं० ३९३८/मुअवि/बजट/वी-१ दिनांक १४.१०.२००५ के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि सिंचाई विभाग के लिए वर्ष २००५-०६ में कार्यों के अनुरक्षण हेतु आयोजनेत्तर मद में रु० २४९१.५८ लाख (रूपये घौबीस करोड़ इक्यानवे लाख अठावन हजार मात्र) की धनराशि जिसका विवरण सलग्नक में अंकित है को आपके निर्वर्तन पर रखने की श्री राज्यपाल महोदय निम्नलिखित प्रतिबन्धों के साथ सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

- 1-- सम्बन्धित धनराशि का व्यय केवल चालू कार्यों के विरुद्ध ही किया जाय, एवं केवल उन्हीं योजनाओं के अन्तर्गत किया जाय, जिनके लिए यह स्वीकृति जारी की जा रही है तथा जिन योजनाओं की स्वीकृति प्राप्त है। धनराशि के अन्यत्र विचलन की दशा में सम्बन्धित अधिकारी व्यवित्तगत रूप से उत्तरदायी होंगे। खण्डवार/जनपदवार/कार्यपार फॉट की सूचना शासन को भी उपलब्ध करायी जाय।
- 2-- व्यय करने से पूर्व जिन भागों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका, के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राविधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो उनमें व्यय करने से पहले ऐसी स्वीकृति आवश्य प्राप्त कर ली जाय। निर्माण कार्य पर व्यय करने से पूर्व प्रत्येक कार्य के आगणनों/पुनरीक्षित आगणनों पर प्रशासनिक एवं वित्तीय अनुमोदन के साथ विस्तृत आगणनों पर सक्षम प्राधिकारी की तकनीकी स्वीकृति भी आवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- 3-- किसी भी शासकीय व्यय हेतु भण्डार क्रय प्रक्रिया (स्टोर पर्चेज रूल्स) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-१, वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम-१, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-५, भाग-१। लेखा नियम-१ आय व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियमों

शासनादेशों आदि को कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय। यह भी उल्लेखनीय है कि शासन के व्यय में मितव्ययिता नितान्त आवश्यक है। अतः व्यय करते समय मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

- 4— जहाँ आवश्यक हो कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व भूगर्भ वैज्ञानिक से उपयोगता के सम्बन्ध में आख्या प्राप्त कर ली जाय तथा कार्यों के सम्बन्ध में यथोचित भूकम्प निरोधी तकनीकी का प्रयोग किया जाय।
- 5— स्वीकृति धनराशि के सापेक्ष व्यय एवं उपयोगिता के सम्बन्ध में आवश्यक प्रमाण-पत्र निर्धारित प्रारूप पर प्रत्येक माह के अन्त में नियमानुसार निर्धारित तिथि तक महालेखाकार उत्तरांचल एवं वित्त विभाग को उपलब्ध कराया जाय।
- 6— कार्यों की गुणवत्ता एवं समय बद्धता हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।
- 7— अब तक स्वीकृत धनराशि के कृत कार्य की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति का विवरण एवं उपयोगिता प्रमाण-पत्र शासन को उपलब्ध कराने के उपरान्त ही आगामी किस्त अवमुक्त की जायेगी।
- 8— मासिक रूप से कार्य की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति का विवरण एवं व्यय विवरण शासन को उपलब्ध करा दिया जायेगा और स्वीकृत की जारी रही धनराशि का उपलब्ध बैंगार के अन्तर्गत कर लिया जायेगा। अवमुक्त की गयी धनराशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने के पश्चात ही आगामी किस्त अवमुक्त की जायेगी।
- 9— इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 के आय-व्ययक की अनुदान सं 20 के अन्तर्गत आयोजनेतर पक्ष में संलग्नक में उल्लिखित उपरांचिकों के अन्तर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-79 (ख) / वि० XXVII(2)/2005 दिनांक 30 नवम्बर, 2005 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्न : यथोक्त।

मवदीय,

टीकम सिंह पंवार  
संयुक्त सचिव

(3)

५३३८

संख्या / ११-२००५-०३(०८) / ०५, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सम्बन्धी एवं भावधारक लर्पतारी हेतु प्रेषित -

- 1- निजी सचिव, राज्य मंत्री, सिंचाई एवं ऊर्जा को मा० मंत्री जी के सज्जानार्थ।
- 2- महालेखकार, ओबराय मोटर्स विल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।
- 3- वित्त अनुभाग-२
- 4- श्री एम०एस० मन०, उपर सचिव, वित्त अनुभाग, उत्तरांचल शासन।
- 5- अधिशासी निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तरांचल शासन।
- 6- समस्त कोषाधिकारी/जिलाधिकारी उत्तरांचल।
- 7- निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 8- गार्ड फार्झल।

संलग्न : यथोक्त।

  
(महावीर सिंह चौहान)  
अनु सचिव

५३३९

राजसनारेग रम— / ११-२००५-०३ (०३) / ८६४३६ दिसम्बर, २००५ का संलग्नक।

(घनराशि लाख रु० मे०)

क्र० सं०	योजनाओं का नाम	बजट प्रागेवान	पूर्व में आवंटित	आवंटित घनराशि
१	२७०—प्रा. निवाई १०—राजगत्य ०६२—मरीचियों विधा उपरकर ०३—निषेच राष्ट्रिय २०—मरीचों और राज्या/उपकरण विधा उपरकर ०४—मरीच	०.५५	०.३०	—
२	२०—मरीचों और सज्जा/उपकरण विधा उपरकर ०००—२०-वा विधा ०६—प्राइवेट आगयन्ता की रहित प्रावधान	०.३३	०.१८	—
३	२१—अनुदान	१५.००	७.५०	७.५०
४	२१—राजगत्यों और सम्पूर्ति	६२.५०	३१.२०	३१.३०
५	०७—मरीच गतियों पेट्रोल आदि विधा	२.५०	१.२५	१.२५
	गोप २७०	८०.८८	४०.४३	४०.०५
	२७०१—मरीच निवाई			
	१०—दुष्प्रभाव विकल्प			
	११—वा. रखाव व घरमात			
	१२—वा. वा. रखाव व्याय			
	१३—अनुदान विधा			
६	११—अनुदान	२०६.००	१०३.०१	१०२.९९
	१२ विशेष मरमात			
७	२१—अनुदान	६९.००	३४.५०	३४.५०
	११—वा. विधा			
	१०१—वा. रखाव और मरमात			
	१०२—वा. वा. रखाव व्याय			
	१०३—अनुदान विधा			
८	२१—अनुदान	२०२.००	१००.९९	१०१.०१
	१०२—विशेष मरमात			
९	२१—अनुदान	६०.००	३३.९८	३४.०२
	१२—वा. विधा/वीर विधा व नहर			
	१०१—वा. रखाव और मरमात			
	१०२—वा. वा. रखाव व्याय			
	१०३—अनुदान विधा			
१०	२१—अनुदान	१६९.००	८४.४९	८४.५१
	१०२—विशेष मरमात			

प्रोजेक्ट नंबर	प्रोजेक्ट का नाम	बजट प्राप्तियां	पूर्व में आवंटित	आवंटित धनराशि
11	29-अनुदान 13-अन्य सिक्षाई प्रोजेक्टों 101-स्कूल-स्थावर एवं मरम्मत 02-अन्य रस्ते-स्थावर व्यय 01-अनुदान कार्य	50.00	24.99	25.01
12	29-अनुदान 02-विशेष मरम्मत	160.00	79.99	80.01
13	29-अनुदान 20-प्राचीन रास्थान लड़की (प्रयोगी वाप) 101-स्कूल-स्थावर एवं मरम्मत 02-अन्य रस्ते-स्थावर व्यय 01-अनुदान कार्य	53.00	26.51	26.49
14	29-अनुदान 80-सामाजिक 052-पर्सोनल तथा उपकरण 03-वीना सम्पूर्ति	30.00	15.00	15.00
15	26-प्राचीन और सज्जा/चालकरण और सांत्र 04-प्राचीन	0.55	0.27	-
16	26-प्राचीन और सज्जा/चालकरण और सांत्र 800-अन्य व्यय 05-प्राचीन अधिकृत-ता की शिक्षा व्यय	0.33	0.18	-
17	29-अनुदान	15.00	7.50	-
18	31-वाहनी और सम्पूर्ति 07-गोदर बाड़ियों, पेट्रोल आदि व्यय	62.50	31.25	-
19	15-प्राचीनों का अनुदान और प्राचीनों की लभेद व्यय 7702-लघु सिक्षाई	2.50	1.25	-
	03-व्यव-संस्थाव			
	101-जल उपकी			
	02-अन्य स्कूल-स्थावर व्यय			
20	29-अनुदान 102-सिक्षाई प्रोजेक्टों 03-अनुदान कार्य	800.00	399.98	400.02
21	09-विद्युत व्यय	585.00	292.50	292.50
22	29-अनुदान 03-अनुदान कार्य	96.00	48.00	48.00

ग्रही	योजनाओं का -III	रजिस्टर	पूर्व में आवंटित	आवंटित घनराशि
23	09- निरुमा ८.१	1625.00	412.51	812.49
24	29- अ-एक्टूबर गुण	500.00	250.01	249.99
	27/11- ५/१२- विष्णु तथा गले १०००.००	3000.00	1803.00	1803.00
	०१- बाल निर्माण			
	०२- डिलीन निर्माण कार्य			
	०३- डिलीन निर्माण कार्य			
25	२७-३१-१२/१२ ००	290.00	145.01	144.99
	गुण	290.00	145.01	144.99
	महाकोष	6984.76	2552.56	2491.58

( रुपये चौमीत छोड़ इकायान्ये लाख अंशन हजार मात्र)



(प्राह्लाद प्रिंस चौहान)  
अनु सर्दिय